

OTE

HELLENIC TELECOMMUNICATIONS ORGANIZATION SA

GRUP OTE

COD DE CONDUITA

**pentru Protectia Dreptului Persoanei la Intimitate in
Manipularea Datelor cu Caracter Personal
in cadrul Grupului OTE**

Aprobata de Consiliul de Administratie al OTE SA in sedinta nr. 2831 din 20 mai 2009, in vigoare
incepand cu 20 mai 2009

CUPRINS

<u>Preambul.....</u>	<u>3</u>
<u>Articolul 1: Scop.....</u>	<u>4</u>
<u>Articolul 2: Caracterul legal al Codului de Conduita – Corespondenta acestuia cu legislatia nationala si europeana.....</u>	<u>4</u>
<u>Articolul 3: Transparenta cu privire la protectia datelor.....</u>	<u>4</u>
<u>Articolul 4: Dreptul Subiectului la Informatii si la Acces.....</u>	<u>4</u>
<u>Articolul 5: Disponibilitatea informatiilor.....</u>	<u>5</u>
<u>Articolul 6: Cerinte privind permisibilitatea manipularii datelor – Acordul Persoanei Vizate.....</u>	<u>5</u>
<u>Articolul 8: Utilizarea datelor cu caracter personal in scop de marketing direct.....</u>	<u>6</u>
<u>Articolul 9: Categoriile speciale de date cu caracter personal.....</u>	<u>6</u>
<u>Articolul 10: Principii privind calitatea datelor.....</u>	<u>6</u>
<u>Articolul 11: Arhivarea datelor.....</u>	<u>7</u>
<u>Articolul 12: Transmiterea datelor catre un tert.....</u>	<u>7</u>
<u>Articolul 13: Raspundere.....</u>	<u>7</u>
<u>Articolul 14: Prelucrarea datelor sub-contractate.....</u>	<u>7</u>
<u>Articolul 15: Directorii responsabili.....</u>	<u>8</u>
<u>Articolul 16: Verificarea nivelului protectiei datelor.....</u>	<u>8</u>
<u>Articolul 17: Masuri privind angajatii, precum si masuri tehnice si organizationale.....</u>	<u>8</u>
<u>Articolul 19: Dreptul la protest / Dreptul de a solicita stergerea datelor.....</u>	<u>9</u>
<u>Articolul 20: Dreptul de corectare a datelor.....</u>	<u>9</u>
<u>Articolul 21: Dreptul la clarificari si comentarii.....</u>	<u>10</u>
<u>Articolul 22: Exercitarea drepturilor.....</u>	<u>10</u>
<u>Articolul 23: Responsabilitatea privind manipularea datelor cu caracter personal.....</u>	<u>10</u>
<u>Articolul 24: Activitatile de coordonare ale Directorului Grupului.....</u>	<u>11</u>
<u>Articolul 25: Indatoriri de supervizare si consultare.....</u>	<u>11</u>
<u>Articolul 26: Cursuri de pregatire pentru angajati si angajamentul acestora.....</u>	<u>11</u>
<u>Articolul 27: Colaborarea cu Autoritatile de Supervizare.....</u>	<u>11</u>
<u>Articolul 28: Definitii.....</u>	<u>11</u>

COD DE CONDUITA PENTRU PROTECTIA DREPTULUI PERSOANEI LA INTIMITATE IN MANIPULAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL IN CADRUL GRUPULUI OTE

Preambul

Protectia datelor cu caracter personal ale persoanelor fizice si/sau juridice, in special manipularea datelor cu caracter personal ale abonatilor si angajatilor este o preocupare importanta pentru toate societatile Grupului OTE. In plus, Grupul OTE isi doreste sa protejeze datele personale ale actionarilor societatilor listate. In acest sens, Grupul OTE adopta un Cod de Conduita pentru Protectia Dreptului Persoanei la Intimitate in Manipularea Datelor cu Caracter Personal in cadrul Grupului OTE, in conformitate cu legislatia nationala si europeana aplicabila.

Acest Cod de Conduita este o declaratie a principiilor privind manipularea datelor cu caracter personal, completeaza legislatia relevanta si este obligatorie pentru toate societatile Grupului OTE, indiferent unde opereaza acestea.

In continuare Codul de Conduita pentru Protectia Dreptului Persoanei la Intimitate in Manipularea Datelor cu Caracter Personal in cadrul Grupului OTE.

Articolul 1: Scop

Scopul acestui Cod este acela de a asigura nivelul constant ridicat al protecției datelor cu privire la protecția datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate, în cadrul societăților Grupului OTE, prin aplicarea corespunzătoare a legislației naționale și europene cu referire la protecția datelor și confidențialitatea comunicării.

Articolul 2: Caracterul legal al Codului de Conduita – Corespondența acestuia cu legislația națională și europeană

- 2.1 Acest Cod de Conduita stabilește liniile generale cu privire la manipularea datelor cu caracter personal în cadrul Grupului OTE, are caracter obligatoriu pentru toate societățile Grupului OTE și va intra în vigoare la data publicării acestuia de către conducerea societăților Grupului OTE pe site-ul oficial al acestora.
- 2.2 Acest Cod se aplică împreună cu legislația națională și europeană în vigoare pentru colectarea, manipularea și utilizarea datelor cu caracter personal ale tuturor persoanelor vizate, în special a datelor personale ale abonaților și angajaților tuturor societăților Grupului OTE, precum și ale acționarilor tuturor societăților listate ale Grupului.
- 2.3 Societățile Grupului vor manipula datele cu caracter personal și le vor transmite Autorităților Publice, dacă se solicită aceasta, în conformitate cu legislația națională a țării respective, care reglementează activitățile fiecărei societăți a Grupului.

Articolul 3: Transparența cu privire la protecția datelor

Persoanele la care fac referire datele cu caracter personal („persoanele vizate” în sensul Articolului 28 din acest document) vor avea acces la toate informațiile privind manipularea datelor cu caracter personal prin metode corespunzătoare de informare, în special prin publicarea Codului de Conduita pe site-ul oficial al societății.

Articolul 4: Dreptul Subiectului la Informații și la Acces

- 4.1 Persoanele vizate au dreptul să fie informate dacă datele lor personale sunt sau au fost manipulate.
- 4.2 Persoanele vizate trebuie informate în mod corespunzător și explicit în legătură cu:
 - 4.2.1 identitatea controlorului(lor) și datele de contact ale acestuia/acestora.
 - 4.2.2 datele cu caracter personal ale persoanei și originea acestora.

- 4.2.3 scopul avut in vedere in colectarea, prelucrarea si/sau utilizarea datelor cu caracter personal. Aceasta informatie trebuie sa mentioneze care date sunt inregistrate si/sau prelucrate/utilizate, de ce, in ce scop si pentru cat timp.
- 4.2.4 Modul de prelucrare, iar in cazul transmiterii datelor catre terti, beneficiarul, masura si scopul transmiterii acestora.
- 4.2.5 prevederile acestui Cod de Conduita privind drepturile persoanelor vizate.
- 4.3** Informatiile relevante trebuie puse la dispozitia solicitantului intr-o forma inteligibila si intr-o perioada de timp rezonabila. In general, informatia trebuie oferita in forma scrisa.
- 4.4** Persoanele vizate au dreptul sa solicite si sa obtina din partea Controlorului, informatiile privind manipularea datelor lor cu caracter personal, iar Controlorul este obligat sa raspunda in scris, intr-o forma inteligibila si fara intarzieri din culpa, intr-o perioada rezonabila de timp sau in limitele unei perioade bine definite, conform prevederilor legislatiei nationale.
- 4.5** Atunci cand este permis de catre legislatia nationala, societatea poate impune plata unei taxe pentru informatiile furnizate.

Articolul 5: Disponibilitatea informatiilor

Informatiile trebuie sa fie disponibile persoanelor vizate atunci cand datele sunt colectate pentru prima data, iar ulterior, ori de cate ori se solicita acest lucru.

Articolul 6: Cerinte privind permisibilitatea manipularii datelor – Acordul Persoanei Vizate

- 6.1** Manipularea datelor cu caracter personal este permisa numai cu acordul persoanei vizate. Acordul acesteia trebuie sa se concentreze pe urmatoarele aspecte:
- 6.1.1 Acordul se va obtine cel tarziu la inceperea colectarii, prelucrarii sau utilizarii datelor.
- 6.1.2 Acordul trebuie exprimat in mod expres si voluntar, intr-o forma corespunzatoare circumstantelor.
- 6.1.3 Acordul se va obtine ulterior informarii persoanei vizate, in legatura cu scopul manipularii, beneficiarii sau listele de beneficiari, precum si identitatea Controlorului sau a partii care realizeaza prelucrarea datelor.
- 6.2** Acordul subiectului poate fi retras in orice moment, fara vreun efect retroactiv.
- 6.3** In mod exceptional, manipularea datelor este permisa fara acordul prealabil al persoanei vizate, atunci cand manipularea este necesara in scopul incheierii unui contract la care participa persoana vizata sau cand este permis conform legislatiei nationale sau europene.

Articolul 7: Datele cu caracter personal nu vor fi utilizate in alte scopuri decat cele pentru care au fost colectate initial

Articolul 8: Utilizarea datelor cu caracter personal in scop de marketing direct

- 8.1** Datele personale vor fi utilizate in scopul desfasurarii activitatilor de marketing direct conform legislatiei nationale si europene.
- 8.2** Persoanele vizate au dreptul sa se opuna societatii care manipuleaza datele acestora cu caracter personal in scop de marketing direct.
- 8.3** Societatile Grupului OTE au obligatia – la cererea persoanei vizate – de a informa persoanele vizate in legatura cu dreptul mentionat anterior, precum si in legatura cu modul si procedura de aplicare a acestuia.

Articolul 9: Categoriile speciale de date cu caracter personal

Colectarea si manipularea categoriilor speciale de date cu caracter personal sunt interzise, exceptand situatia in care persoana vizata si-a exprimat acordul in mod expres sau daca manipularea este permisa conform legislatiei nationale sau europene relevante. Este permisa si daca este necesara prelucrarea datelor in vederea indeplinirii drepturilor si obligatiilor societatii responsabile in domeniul legislatiei muncii, numai daca aceasta este permisa in baza legislatiei nationale relevante.

Articolul 10: Principii privind calitatea datelor

- 10.1** Toate societatile trebuie sa ia masurile necesare pentru asigurarea in permanenta a corectitudinii datelor cu caracter personal, iar acolo unde este necesar, pastrarea acestora in forma actualizata (Calitatea Datelor).
- 10.2** Societatile Grupului trebuie sa ia masurile necesare si pentru a se asigura ca datele incorecte sau incomplete sunt sterse sau corectate.
- 10.3** Datele cu caracter personal vor fi corespunzatoare, adecvate si neexcesive prin raportare la scopul pentru care au fost folosite. Datele vor fi colectate numai in anumite scopuri, bine definite si legitime in baza unei solicitari relevante si trebuie prelucrate numai conform acestor scopuri (Evitarea Datelor).
- 10.4** Datele cu caracter personal trebuie pastrate intr-o forma care permite identificarea persoanelor vizate numai pe parcursul perioadei cat sunt necesare in scopul pentru care acestea au fost colectate sau pentru care urmeaza a fi prelucrate. Ulterior,

societatile vor distruge sau sterge caracteristicile de identificare ale persoanelor vizate (anonimizarea). Anonimizarea va fi realizata astfel incat identitatile originale ale subiectilor sa nu poata fi dezvaluite sau sa poata fi dezvaluite numai printr-un efort deosebit.

Articolul 11: Arhivarea datelor

Principiile privind prelucrarea datelor si in special cele privind economia si evitarea datelor vor fi luate in considerare la momentul crearii arhivei de date. In vederea crearii arhivei datelor cu caracter personal, se vor aplica prevederile legislatiei nationale.

Articolul 12: Transmiterea datelor catre un tert

Se interzice transmiterea datelor catre un tert, exceptand situatia in care persoana vizata isi exprima acordul in acest sens in mod expres sau daca aceasta transmitere este necesara pentru indeplinirea unei solicitari contractuale cu privire la persoana vizata, in toate cazurile transmiterea datelor catre un tert fiind permisa in conformitate cu legislatia nationala.

Articolul 13: Raspundere

Atunci cand sunt transmise date cu caracter personal catre un tert, care nu este un organism public, societatea care a colectat initial datele personale trebuie sa coopereze cu tertul respectiv in vederea asigurarii manipularii legale a datelor cu caracter personal. Controlorul va asigura adoptarea masurilor necesare privind protectia corespunzatoare si securitatea datelor sau discutarea si convenirea de comun acord cu beneficiarul. Acolo unde se incheie contracte cu organisme ale unor tari care nu dispun de niveluri adecvate de protectie a datelor, trebuie sa se asigure garantii suficiente in legatura cu protectia dreptului la intimitate al persoanei si cu exercitarea drepturilor conexe, fara a prejudicia autorizarea prealabila acordata de catre autoritatea competenta, daca se solicita astfel conform legislatiei nationale.

Articolul 14: Prelucrarea datelor sub-contractate

14.1 Atunci cand societatea apeleaza la serviciile unui sub-contractor, contractul relevant redactat in scris va face referire la obligatiile sub-contractorului ca parte implicata in prelucrarea datelor. Aceste prevederi vor mentiona instructiunile societatii (partea care controleaza datele) cu privire la tipul si maniera prelucrarii datelor cu caracter personal, scopul prelucrarii precum si masurile tehnice si organizatorice necesare pentru protectia datelor.

14.2 Sub-contractorul nu va folosi datele cu caracter personal ce i-au fost dezvaluite gratie relatiei contractuale cu societatea relevanta, fara acordul prealabil al acesteia.

14.3 Criteriile privind securitatea datelor cu caracter personal si manipularea legala a acestora vor fi luate in considerare la selectarea sub-contractorului.

Articolul 15: Directorii responsabili

15.1 Fiecare societate din cadrul Grupului OTE va desemna un director avand competenta pentru a asigura informarea adecvata a departamentelor individuale cu privire la legislatia aplicabila precum si procesele interne ale Grupului si politica privind protectia datelor.

15.2 Directorul trebuie sa fie implicat in designul produselor si serviciilor noi inca din fazele incipiente, pentru a asigura protectia datelor cu caracter personal.

15.3 OTE va desemna un Director cu competente la nivelul intregului Grup pentru protectia datelor cu caracter personal, care se va subordona direct Consiliului de Administratie al OTE si care va coordona strategia societatii cu privire la protectia datelor cu caracter personal si confidentialitatea comunicarii.

15.4 Fiecare societate va coopera cu Directorul Grupului OTE in vederea stabilirii unui nivel constant ridicat al protectiei datelor in cadrul societatilor Grupului OTE.

Articolul 16: Verificarea nivelului protectiei datelor

Activitatile de audit intern privind procesele de manipulare a datelor, precum si cele privind renuntarea la caracterul secret, trebuie realizate in mod regulat pentru a analiza eficienta masurilor implementate. Aceste activitati de audit trebuie realizate de catre Directorul fiecarei societati cu competente pentru protectia datelor cu caracter personal sau de catre alte unitati autorizate sa intreprinda activitati de audit intern.

Articolul 17: Masuri privind angajatii, precum si masuri tehnice si organizationale

17.1 Atunci cand isi incep activitatea in cadrul societatii, precum si la inceputul fiecarui an, angajatii societatilor vor semna clauze de confidentialitate, precum si clauze privind respectarea proceselor interne implementate la nivelul societatii pentru protectia datelor cu caracter personal al abonatilor, angajatilor si actionarilor, in cazul tuturor societatilor listate.

17.2 Procesele interne ale fiecarei societati trebuie sa includa masurile organizatorice si tehnice corespunzatoare, pentru a asigura prelucrarea legala a datelor personale. Aceste procese trebuie sa garanteze cel putin urmatoarele:

- 17.2.1 Impiedicarea accesului persoanelor neautorizate la sistemele de prelucrare a datelor in care sunt procesate sau utilizate date cu caracter personal (controlul privind accesul fizic).
- 17.2.2 Asigurarea imposibilitatii utilizarii sistemelor de prelucrare a datelor de catre persoane neautorizate (controlul privind refuzul-la-utilizare).
- 17.2.3 Persoanele autorizate sa utilizeze sistemele de prelucrare a datelor pot accesa in mod exclusiv acele date in legatura cu care dispun de acces autorizat, iar datele cu caracter personal nu vor putea fi citite, copiate, modificate sau eliminate in timpul activitatilor de prelucrare sau utilizare sau dupa inregistrarea acestora, de catre persoane neautorizate (controlul privind accesul la date).
- 17.2.4 Asigurarea faptului ca, in cursul transmiterii electronice sau al transportului sau al inregistrarii datelor cu caracter personal pe suport de date, acestea nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate de catre persoane neautorizate, si ca se poate verifica si stabili unde urmeaza a fi transmise datele cu caracter personal prin intermediul echipamentelor de transmisiuni de date (controlul privind transmisiunea datelor).
- 17.2.5 Asigurarea faptului ca este posibila examinarea retrospectiva si stabilirea daca si de catre cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal in cadrul sistemelor de procesare a datelor (controlul introducerii datelor).
- 17.2.6 Asigurarea faptului ca datele cu caracter personal care sunt procesate de sub-contractori pot fi prelucrate numai in conformitate cu instructiunile partii care solicita acest lucru (controlul privind sub-contractorii).
- 17.2.7 Asigurarea faptului ca datele cu caracter personal sunt protejate impotriva distrugerilor sau pierderilor accidentale (controlul privind disponibilitatea datelor).

Articolul 19: Dreptul la protest / Dreptul de a solicita stergerea datelor

- 19.1 Persoana vizata are dreptul de a protesta fata de societatea responsabila cu utilizarea datelor sale cu caracter personal.
- 19.2 Toate reclamatii vor fi directionate Directorului cu competente in protejarea datelor personale sau persoanei autorizate in mod corespunzator si vor include o cerere in legatura cu o anumita activitate precum corectarea, neutilizarea temporara, netransmiterea sau stergerea datelor personale ale acestora.
- 19.3 Dreptul de protest se aplica si daca persoana vizata si-a exprimat acordul intr-o situatie anterioara cu privire la utilizarea datelor sale personale.
- 19.4 Cererile de drept privind stergerea datelor vor fi solutionate cu promptitudine. Aceste cereri sunt indreptatite in special cand baza legala pentru utilizarea datelor isi inceteaza aplicabilitatea. Perioadele de retentie statutare vor fi respectate.

Articolul 20: Dreptul de corectare a datelor

Persoanele vizate pot solicita in orice moment societatii responsabile, corectarea datelor cu caracter personal ale acestora, in masura in care aceste date sunt incomplete sau incorecte.

Articolul 21: Dreptul la clarificari si comentarii

21.1 Daca persoana vizata pretinde ca drepturile sale au fost incalcate in forma prelucrării ilegale a datelor sale, in special in cazul incalcarii prezentului Cod de Conduita, societatile responsabile vor clarifica situatia fara intarzieri din culpa si cu respectarea limitelor de timp prevazute de Legislatia in vigoare. In aceste situatii, societatile vor conlucra si vor permite accesul reciproc la toate informatiile necesare pentru stabilirea faptelor.

21.2 Departamentul responsabil cu protectia datelor din cadrul societatii, asociat in cea mai mare masura cu aspectele relevante, trebuie sa coordoneze toata corespondenta purtata cu persoana vizata.

Articolul 22: Exercitarea drepturilor

Persoanele vizate nu vor fi dezavantajate ca urmare a exercitarii drepturilor de care dispun.

Articolul 23: Responsabilitatea privind manipularea datelor cu caracter personal

23.1 Societatile garanteaza respectarea legislatiei cu privire la protectia datelor cu caracter personal si la renuntarea la caracterul secret precum si a prevederilor acestui Cod de Conduita.

23.2 Directorul cu competente pentru protectia datelor personale din cadrul societatii respective va fi informat fara intarziere in legatura cu orice incalcare (inclusiv suspiciunea de incalcare) ale prevederilor privind protectia datelor si ale acestui Cod de Conduita. In cazul unor incidente cu relevanta pentru cel putin una dintre societati, trebuie informat si Directorul Grupului cu competente pentru protectia datelor personale.

23.3 Directorul cu competente pentru protectia datelor personale din cadrul societatii respective va fi informat in legatura cu orice modificari ale legislatiei privind protectia datelor cu caracter personal.

23.4 Directorii fiecarei societati a Grupului OTE trebuie sa-si coordoneze activitatile astfel incat sa respecte politica Grupului privind Protectia Datelor si cea privind Renuntarea la Caracterul Secret al Datelor.

Articolul 24: Activitatile de coordonare ale Directorului Grupului

24.1 Directorul Grupului cu competente pentru protectia datelor cu caracter personal va coordona activitatile Directorilor fiecarei societati, in cazul situatiilor generalizate de incalcare a prevederilor referitoare la protectia datelor, care pericliteaza scopul acestui Cod de Conduita.

24.2 Indatoririle Directorului Grupului cu competente pentru protectia datelor cu caracter personal, privesc dezvoltarea politicii Grupului referitoare la protectia datelor. In vederea indeplinirii acestui scop, toti Directorii trebuie sa coopereze.

Articolul 25: Indatoriri de supervizare si consultare

25.1 Directorii societatilor respective vor fi raspunzatori cu monitorizarea indeplinirii reglementarilor nationale si internationale privind protectia datelor si ale acestui Cod de Conduita.

25.2 Directorii respectivi vor examina in teren toate tehnicile de prelucrare ce implica utilizarea datelor cu caracter personal.

Articolul 26: Cursuri de pregatire pentru angajati si angajamentul acestora

Societatile Grupului vor organiza cursuri de pregatire pentru angajati cu privire la manipularea legala a datelor cu caracter personal precum si implementarea acestui Cod de Conduita.

Articolul 27: Colaborarea cu Autoritatile de Supervizare

Societatile Grupului OTE convin sa dea curs intrebarilor si sa se conformeze recomandarilor autoritatilor de supervizare, care sunt autorizate sa supervizeze modul de aplicare al legislatiei nationale cu privire la protectia datelor cu caracter personal si la politica de renuntare la caracterul secret al acestora.

Articolul 28: Definitii

Grupul OTE: OTE SA precum si toate societatile in care OTE SA detine direct sau indirect cel putin 50% din actiuni, sau asupra carora detine controlul.

Societatea responsabila / respectiva: societatea care apartine Grupului OTE si care determina scopurile si mijloacele de prelucrare a datelor abonatilor, angajatilor si actionarilor.

Persoana vizata: orice persoana fizica sau juridica la care fac referire datele si a carei identitate este cunoscuta sau poate fi dezvaluita de catre societatea responsabila, cu care persoana are legatura ca si client sau angajat sau actionar.

Date cu caracter personal: orice informatii privind persoana vizata. Informatiile statistice pe baza carora persoana nu poate fi identificata nu se considera date cu caracter personal.

Categorii speciale de date: inseamna acele date ce dezvaluie originea rasiala sau etnica, opiniile politice, convingerile religioase sau filosofice, apartenenta sindicala sau aspectele privind starea de sanatate sau viata sexuala, acuzatiile de natura penala sau condamnările precum si apartenenta la societati care au legatura cu domeniile mentionate.

Manipularea datelor cu caracter personal: inseamna orice activitate sau set de operatiuni care se efectueaza asupra datelor cu caracter personal precum colectarea, inregistrarea, organizarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, dezvaluirea prin transmitere, diseminarea sau furnizarea in orice alt mod, alaturarea sau combinarea, blocarea, stergerea sau distrugerea acestor date.

Acord: inseamna orice dorinta exprimata in mod liber, explicit si specific prin care persoana vizata indica in mod expres si constient acordul informat cu privire la prelucrarea datelor sale cu caracter personal. Aceasta informatie va include cel putin detalii privind scopul prelucrării, datele sau categoriile de date prelucrate, beneficiarul sau categoriile de beneficiari ai datelor cu caracter personal precum si numele, denumirea comerciala si adresa Controlorului si a reprezentantului acestuia, daca e cazul. Acordul poate fi revocat in orice moment fara efect retroactiv.

Beneficiar: inseamna orice persoana fizica sau juridica, autoritate publica, agentie sau orice alt organism caruia i se dezvaluie datele, indiferent daca este sau nu un tert.

Tert / terta parte: orice persoana fizica sau juridica, autoritate publica, agentie sau orice alt organism decat persoana vizata, controlorul si persoanele autorizate cu prelucrarea datelor, cu conditia desfasurii activitatilor lor sub directa supervizare sau in numele Controlorului.

Controlor: inseamna orice persoana care determina scopul si mijloacele pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, precum orice persoana fizica sau juridica, autoritate publica sau agentie sau orice alta organizatie. Acolo unde scopul si mijloacele de prelucrare sunt determinate de legislatia nationala sau comunitara, Controlorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia vor fi stabilite de catre legislatia nationala sau comunitara.

Partea care realizeaza prelucrarea datelor: inseamna orice persoana care se afla in posesia datelor cu caracter personal in numele Controlorului, precum orice persoana fizica sau juridica, autoritate publica sau agentie sau orice alta organizatie.

Arhiva datelor cu caracter personal: inseamna orice baza structurata de date personale, accesibila prin luarea in considerare a unor criterii specifice.

Panagis Vourloumis
Presedinte & Director General